



PREPARER UN ENTRETIEN INDIVIDUEL D'ÉVALUATION DES PERFORMANCES

Module de
2 h

Utiliser des méthodes et des outils propres à rendre l'entretien constructif et mobilisateur

OBJECTIFS

- Prendre conscience des enjeux sociaux de l'entretien individuel d'évaluation des performances
- Savoir formaliser les objectifs pour travailler par écart
- Acquérir une démarche structurée pour mener l'entretien
- Savoir quoi retenir d'un entretien

LES PLUS

- + Acquérir rapidement un comportement managérial grâce aux nombreux exercices d'application
- + S'entraîner sur les situations « terrain » propres au magasin et à l'enseigne
- + Mettre en œuvre immédiatement les acquis par l'aspect concret de la formation

PUBLIC : Toute personne ayant la responsabilité d'un entretien d'évaluation. → Adjoints / Managers. Tout secteur.

PRE-REQUIS : Avoir suivi le module A04.01.

INTRODUCTION

Les enjeux et les conditions de réussite d'un entretien individuel d'évaluation des performances.

1 CONSTRUIRE LA STRUCTURE DE L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL

- Comprendre et formaliser les objectifs de l'entretien :
 - Pour l'entreprise.
 - Pour l'employé.
 - Pour le manager.
- Structurer le « souhaité » :
 - Le référentiel Métier : la fiche de poste.
 - La grille des compétences.
 - La hiérarchie des compétences du poste :
Construire une grille de choix
- Mesurer « l'existant » : Le bilan des résultats et des compétences :
 - Les éléments et indicateurs d'évaluation.
 - Apprendre à les analyser et à leur donner du sens.

2

PREPARER LES ETAPES D'UN ENTRETIEN D'ÉVALUATION

- Construire une structure d'entretien :
 - Recueil du vécu et de l'engagement du collaborateur.
 - L'évaluation des écarts entre Souhaité/Réalisé.
 - Savoir féliciter ou recadrer.
 - La détection des besoins de formation.
 - Conclure positivement.
- Savoir prendre des notes efficaces grâce à la préparation du support.

MODALITÉS DE LA VISIO-FORMATION A DISTANCE CMV

MISE EN ŒUVRE

- Un ordinateur + 1 connexion internet + 1 téléphone fixe

ANIMATION

- 1 formateur confirmé
- 1 poste de travail = 1 participant
- Alternance Démo/Exercices/Validation des acquis
- Partage interactif de documents

PRISE EN CHARGE

- Imputable au budget formation à partir d'un cursus de 6h/participant
- Formation éligible au DIF

POUR PLUS D'INFORMATIONS OU RESERVER UN STAGE
Contactez-nous au **03.80.53.94.14** visio.cmvf@bompas.com
www.cmv-formationconseil.com